**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANZARO**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro n° 1382 del 09/11/2026, è indetta Manifestazione di Interesse finalizzata ad acquisire la disponibilità per la nomina di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro.

**Tipologia dell'incarico**
Il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre anni e non superiore a cinque anni.

**Requisiti di partecipazione per la nomina**
Possono partecipare alla presente Manifestazione d'interesse i soggetti che siano iscritti in uno degli Elenchi Regionali di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n° 171 del 4 agosto 2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline giuridiche o economiche;
- Età non superiore ai 65 anni, ferma restando l'applicazione dell'art.8 – bis del D.L. 22 giugno 2023, n.75, convertito con modificazione dalla L.10 agosto 2023, n.112, che eleva il limite di età per l'accesso e la nomina a 68 anni fino al 31 dicembre 2026;
- Aver svolto per almeno 5 anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in Enti o Strutture sanitarie Pubbliche o Private di media o grande dimensione, con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art.5, comma 9, del Decreto Legge n.95/2012 (così come modificato dall'articolo 6 del decreto legge n.90/2014, successivamente convertito dalla legge n.114/2014), i candidati non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza.

Ai sensi dell'art. 3 comma 11 del D.Lgs. n° 502/92 e ss.mm.ii e degli articoli 3, 5 e 8 del D.Lgs. n° 39/2013 i candidati non devono incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità previste o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 del D.Lgs. n° 39/2013 dell'artt. 60 e 66 del D.Lgs. del 18/08/2000 n° 267.
Sono salve le ulteriori incompatibilità previste dalle vigenti norme di Legge.

Il possesso di tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso e sussistere alla data del conferimento dell'incarico.

L'Azienda si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. Resta ferma la responsabilità penale prevista dall'art.76 del citato D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**Modalità di presentazione della domanda**
La domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi esclusivamente sul modello allegato al presente bando, (denominato allegato B) dovrà pervenire entro il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro: Amministrazione Trasparente – Sezione "Bandi" - Sottosezione "Bandi di Concorso".

Il termine di presentazione della domanda è perentorio e ove scada in un giorno festivo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda e la documentazione da allegarsi dovranno essere trasmesse in un unico file in formato PDF.

Le istanze di manifestazione di interesse dovranno essere inviate esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC) di questa Azienda: protocollo@pec.asp.cz.it, con sottoscrizione effettuata tramite firma digitale del candidato o con scansione della domanda cartacea con firma autografata del candidato unitamente a scansione del documento di identità, indicando nell'oggetto: "Istanza di manifestazione di interesse alla nomina di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro".

Le domande inviate ad altre caselle di posta elettronica dell'Azienda non saranno prese in considerazione. Per la validità dell'invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Non saranno prese in considerazione le candidature:
-pervenute fuori dai termini di presentazione previsti dal bando o trasmesse in data anteriore alla pubblicazione dello stesso;
-prive di sottoscrizione autografa o digitale;
-redatte su modello di domanda non conforme e/o prive del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
-trasmesse con modalità differente da quelle prescritte dal presente avviso;
-prive della copia di un documento d'identità in corso di validità richiesta ai sensi del D.P.R. 445/2000;
-incomplete anche in una delle parti richieste.

L'Azienda non assume responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente avviso l'Azienda utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dai candidati.

Il candidato è invitato a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Azienda controllando l'arrivo della ricevuta di consegna di posta elettronica certificata.

Non è ammessa alcuna integrazione alla domanda di partecipazione successivamente al sopra indicato termine di scadenza per la presentazione della domanda.

**Istanza di manifestazione di interesse**
Nella domanda datata e firmata gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 per i casi di dichiarazioni falsi e mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R.:

a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e i recapiti telefonici e di posta elettronica;
b) l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai fini delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente avviso;
c) di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito il_____, presso l'Università di_____;
d) di essere iscritto dal _____ nell'elenco regionale degli aspiranti idonei alla nomina di Direttore Amministrativo nelle Aziende del Servizio Sanitario della Regione _____;
e) di svolgere attualmente la professione di _____;
f) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____(ovvero indicare della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
g) di godere dei diritti civili e politici (in caso di non godimento indicare i motivi);
h) di non essere collocato in quiescenza ai sensi dell'art.6 comma 1 della legge 114 dell'11/08/2014 di conversione del D.L. n.90 del 24/06/2014.
i) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
j) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti _____);
k) di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3 comma 11 del D.Lgs. n° 502/92 e ss mm ii, dagli articoli 3, 5 e 8 del D.Lgs. n° 39/2013 o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 10 e 14 del D.Lgs. 93/2013 dell'artt. 60, comma 1, punto 8) e 66 del D.Lgs. del 18/08/2000 n° 267 ed all'art. 7 del D.Lgs. 31/12/2012, n° 235; (ovvero indicare le cause d'incompatibilità con impiego a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico);
l) di aver riportato/non aver riportato condanna, anche non definitiva, dalla Corte dei Conti e di essere/non essere sottoposto a procedimenti per responsabilità amministrativa-contabile;
m) di non essere stato dichiarato decaduto dall'incarico di Direttore Amministrativo di Aziende Sanitarie o Ospedaliere;
n) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto della presente domanda;

o) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata assunzione delle funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria per la quale la nomina è fatta;
p) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, per tutte le fasi previste, l'ASP di Catanzaro al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate alla nomina a Direttore Amministrativo e, comunque, nei termini e con le modalità stabilite per Legge o per Regolamento per la loro conoscibilità e pubblicità.
q) di accettare tutte le prescrizioni, precisazioni e norme presenti nel bando di selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445/2000 la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autentica.

Alla domanda di partecipazione all'avviso il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo, debitamente datato, firmato e autocertificato ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000). Il CV deve contenere la specificazione analitica degli incarichi ricoperti, corredata dagli estremi dei relativi provvedimenti di conferimento e dalle date esatte di inizio e fine servizio (giorno, mese, anno).
- Curriculum vitae, in formato PDF, destinato alla pubblicazione sul sito aziendale privo dei dati sensibili.
- fotocopia non autenticata di documento di identità personale in corso di validità.

**Conferimento dell'incarico**
Il Direttore Generale effettuerà la scelta, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissione suindicati, sulla base del curriculum vitae, datato e firmato, che i candidati sono tenuti a presentare in formato europeo, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, con esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, dal quale si evinca con chiarezza il possesso da parte del candidato dei titoli e requisiti richiesti dal presente avviso.
Il Direttore Generale si riserva la facoltà di effettuare eventuale colloquio finalizzato ad accertare la maggiore aderenza di ciascun profilo curriculare e delle relative esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare in qualità di Direttore Amministrativo presso questa Azienda.
La data del colloquio sarà comunicata con almeno tre giorni di anticipo all'indirizzo PEC individuato dal candidato.
All'esito della valutazione delle manifestazione di interesse pervenute, senza che sia dato luogo ad alcuna graduatoria di merito, il Direttore Generale, ferma la natura strettamente fiduciaria della nomina, con proprio provvedimento, individuerà il candidato con il profilo più aderente all'incarico in questione rispetto al peculiare contesto dell'Azienda.

**Informativa sul trattamento dei dati personali**
I dati personali forniti dai candidati ai fini della presente procedura saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del D.lgs.30 giugno 2003, n.196 (adeguato con il D.lgs. 10 agosto 2018, n.101) e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR). Il trattamento avverrà esclusivamente per finalità correlate allo svolgimento della presente procedura di manifestazione d'interesse e per l'eventuale successivo conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo aziendale. I dati saranno gestiti con strumenti elettronici e cartacei esclusivamente da parte del personale espressamente autorizzato ed istruito dal titolare del trattamento.

I candidati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei dati.

**Norme di salvaguardia**

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non regolato dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni di Legge e Regolamenti in materia.

Il Direttore Generale
F.to Dott.ssa Maria Mariani